

Stanovy Kolínského okrašlovacího spolku

Úplné znění ke dni: 14.9.2019

čl. I

Úvodní ustanovení

1. Název spolku: Kolínský okrašlovací spolek (dále též „KOS“ nebo „spolek“).
2. Sídlo spolku: Masarykova 819, Kolín II, 280 02
3. KOS je spolek ve smyslu ustanovení § 214 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., a jako takový je právnickou osobou způsobilou k právnímu jednání.
4. KOS je samosprávná, dobrovolná, nepolitická a nezisková organizace založená za účelem naplňování společného zájmu, kterým je péče o životní prostředí města a jeho okolí.
5. Posláním spolku je zejména:
 - a) Výsadba stromů a podílení se na péči o zeleň ve městě a jeho okolí
 - b) Osvěta o funkci stromů ve městě a krajině
 - c) Zadržování vody ve městě a okolní krajině
 - d) Připomínkování městských stavebních a dalších projektů tak, aby vedlo k celkovému zlepšení jak zeleně, tak využitelnosti
 - e) Jednání o možné záchraně stromů navržených ke kácení z jiného důvodu, než zdravotní stav stromu
 - f) Navrhovat a podílet se na dalších možných vylepšeních celkové prostředí města
 - g) Pořádání charitativních a kulturních akcí za účelem získání prostředků na osvětu a výsadbu stromů
 - h) Publikační činnost
6. Vnitřní organizace spolku, práva a povinnosti členů i volených orgánů spolku se řídí těmito stanovami, které jsou uloženy ve svém úplném znění v sídle spolku.

čl. II

Činnost spolku

1. Hlavní činnost spolku směřuje k ochraně a uspokojení společných zájmů a naplňování poslání, tak jak jsou stanoveny v čl. I, a to je prováděno zvláště prostřednictvím:
 - a) Výsadba a péče o stromy a keře ve spolupráci s městem
 - b) Tvorba městské krajiny a jejího okolí
 - c) Zadržování vody ve městě a okolní krajině, budování zásobníků na dešťovou vodu apod.
 - d) Pořádání přednášek, společenských akcí a podobně
 - e) Získávání dotací na výsadbu a další úpravy prostředí města a okolí
 - f) Vývoj aplikací pro usnadnění sázení stromů ve městě a okolí, sdílení s dalšími městy
2. K podpoře hlavní činnosti vyvíjí spolek dále činnosti vedlejší:
 - a) Výsadba stromů pro právnické subjekty i soukromé osoby na jejich pozemcích a péče o ně
 - b) Dodavatelské služby související s činností spolku.
3. Zisk z činnosti spolku lze použít pouze pro spolkovou činnost a správu spolku.

čl. III

Členství

1. Členství ve spolku je dobrovolné. Členem spolku KOS (dále jen „člen“) se může stát každá fyzická osoba starší 18 let, bez rozdílu pohlaví, vyznání, politického a sociálního zařazení, národnosti, rasy a státní příslušnosti s bydlištěm v katastru obce Kolín či osoba s Kolínem úzce sympatizující. Dále může být členem právnická osoba se sídlem v Kolíně či jeho blízkém okolí. Členství se váže na osobu člena, je převoditelné pouze na rodinného příslušníka případně na právního nástupce právnické osoby.
2. Fyzická či právnická osoba se stává členem ke dni rozhodnutí výboru spolku o přijetí její žádosti o členství. Výbor spolku, může odmítnout přijetí žadatele o členství, pokud dojde k většinovému názoru, že přijetím žadatele za člena by bylo nebo mohlo být ohroženo řádného plnění poslání spolku.
3. Druhy členství:
 - a) Sympatizující členství vzniká vstupem osoby do skupiny na sociální síti Facebook nazvané stejně jako spolek.
 - b) Pasivní člen je člen, který vysadil alespoň jeden strom, nebo jinak jednorázově přispěl k činnosti spolku a podepíše souhlas s členstvím ve spolku.
 - c) Aktivní člen se aktivně podílí alespoň po dobu půl roku na činnosti spolku. O tomto druhu členství rozhodují stávající aktivní členové hlasováním prostou většinou. Hlasování může proběhnout i za pomoci diskuze či zpráv na internetu. Aktivními členy se automaticky stávají také zakládající členové spolku. O zkrácení lhůty pro přijetí člena mezi aktivní mohou rozhodnout stávající aktivní členové jednomyslným souhlasem.
 - d) Čestný člen může být společensky významná osobnost, která sympatizuje s činností spolku a přebírá například záštitu nad jednotlivými akcemi. Dále pak se čestným členem stává kterýkoliv aktivní člen, pokud se rozhodne již dále aktivně nepodílet na činnosti spolku.
4. Ukončení členství
 - a) Dobrovolné vystoupení člena – u sympatizujícího člena vystoupením ze skupiny na síti Facebook u ostatních podepsáním ukončovací listiny.
 - b) Úmrtím člena
 - c) Vyloučením člena – členství končí dnem doručení rozhodnutí o vyloučení člena ze sdružení; výbor sdružení má právo vyloučit člena, pokud svým jednáním porušuje její zásady a cíle nebo zanedbává členské povinnosti nebo ohrožuje řádně plnění poslání sdružení
 - d) Nezaplacením členských příspěvků do data vyhlášeného výborem, a to prvním dnem prodlení se zaplacením členských příspěvků, pokud jsou tyto příspěvky vybírány.
5. Práva členů (v závorce odpovídající druh členství dle bodu 3 čl. 3):
 - a) účastnit se činnosti spolku (a,b,c,d)
 - b) být pravidelně informován o dění ve spolku (a,b,c,d)
 - c) užívat výhod člena spolku, pokud jsou takové vyhlášeny (slevy na účastnických poplatcích atp.) (b,c,d)
 - d) podávat návrhy, připomínky, vznášet dotazy orgánům spolku a obdržet odpověď na své podání (b,c,d)
 - e) volit a být volen do řídicích a kontrolních orgánů spolku (c)
6. Povinnosti členů:
 - a) platit členské příspěvky (b,d) pokud je výbor stanoví
 - b) chránit a zachovávat dobré jméno spolku (a,b,c,d)

c) dodržovat stanovy spolku (a,b,c,d)

7. Členové spolku neručí za případné dluhy spolku.
8. Výbor spolku je povinen vést seznam členů včetně druhu členství, který je neveřejný.

čl. IV

Orgány spolku

1. Pro zabezpečení činnosti spolku jsou zřízeny následující orgány:
 - a) členská schůze
 - b) Výbor
 - c) Předseda
 - d) Místopředseda
 - e) Kontrolní komise
2. Práva a povinnosti jednotlivých orgánů, způsob vzniku a zániku jejich funkce a průběh jejich jednání je upraven dále ve stanovách.
3. Členská schůze je tvořena shromážděním pasivních aktivních a čestných členů spolku, právo volit a být volen do dalších orgánů mají pouze aktivní členové, pasivní a čestní členové mají poradní hlas a aktivní členové by měli k názoru pasivních členů při svém hlasování přihlídnout.
4. Funkční období volených orgánů je pět let. Členství ve volených orgánech zaniká (kromě smrti člena voleného orgánu) uplynutím funkčního období, nebo odvoláním člena voleného orgánu výborem pro hrubé porušení jeho povinností, nebo odstoupením z funkce.

čl. V

Členská schůze

1. Členská schůze je tvořena shromážděním všech členů spolku kromě sympatizujících a je nejvyšším orgánem spolku. Členská schůze projednává činnost spolku za uplynulé období, navrhuje zásady činnosti pro období následující, navrhuje aktivní členy, hodnotí práci odstupujících orgánů a přijímá další rozhodnutí zásadní důležitosti pro existenci a činnost spolku. Hlasovací práva mají pouze aktivní členové, ale ti by měli přihlídnout k názoru pasivních členů. Do její působnosti tak náleží:
 - a) určit hlavní zaměření činnosti spolku
 - b) rozhodovat o změně stanov
 - c) stanovení výše a splatnosti členských příspěvků,
 - d) schvalovat výroční zprávy o činnosti a hospodaření spolku za uplynulé období předkládané výborem,
 - e) schvalovat výsledek hospodaření spolku
 - f) volit členy výboru, předsedu a členy kontrolní komise
 - g) hodnotit činnost dalších orgánů spolku i jejich členů
 - h) rozhodnout o dobrovolném rozpuštění spolku
2. Členská schůze je svolávána výborem spolku podle potřeby, nejméně však jednou za rok, a to bez zbytečného prodlení po vyhotovení účetní závěrky sestavené k 31. prosinci předchozího kalendářního roku, nejpozději však do 31. října každého kalendářního roku.
3. Na žádost nejméně jedné třetiny aktivních členů musí být svolána mimořádná členská schůze. Výbor je povinen svolat mimořádnou členskou schůzi nejpozději do osmi týdnů od doručení žádosti, která musí obsahovat uvedení důvodu a program mimořádné členské schůze. Nesvolá-li statutární orgán spolku

zasedání členské schůze do třiceti dnů od doručení řádné žádosti, může ten, kdo podnět podal, svolat zasedání členské schůze na náklady spolku sám.

4. Právo zúčastnit se členské schůze, právo hlasovat, volit a být volen mají všichni aktivní členové spolku. Každý pasivní i aktivní člen je oprávněn účastnit se zasedání a požadovat i dostat na něm vysvětlení záležitostí spolku, vztahuje-li se požadované vysvětlení k předmětu zasedání členské schůze. Požaduje-li člen na zasedání sdělení o skutečnostech, které zákon uveřejnit zakazuje nebo jejichž prozrazení by spolku způsobilo vážnou újmu, nelze mu je poskytnout.
5. Pozvánka na členskou schůzi spolu s jejím programem musí být zveřejněna nejméně třicet dní před jejím konáním. Místo a čas zasedání se určí tak, aby co nejméně omezovaly možnost členů se ho účastnit. Již svolané zasedání členské schůze lze odvolat nebo odložit.
6. Každý aktivní člen má jeden hlas, hlasy všech aktivních členů mají stejnou váhu, jiné druhy členství hlas nemají. Členská schůze je schopna usnášet se za účasti nadpoloviční většiny všech aktivních členů spolku. Usnesení členská schůze přijímá většinou hlasů přítomných aktivních členů.
7. Jednání členské schůze řídí předseda, nebo jím pověřená osoba. Předseda vede zasedání tak, jak byl jeho pořad ohlášen, ledaže se členská schůze usnese na předčasném ukončení či změně programu. Záležitost, která nebyla zařazena na pořad zasedání při jeho ohlášení, lze rozhodnout jen za účasti a se souhlasem alespoň tří čtvrtin aktivních členů spolku oprávněných o ní hlasovat, nebo pokud budou aktivní členové dodatečně souhlasit a doplní tak stanovenou tříčtvrtinovou většinu.
8. Výbor zajistí vyhotovení zápisu ze zasedání do třiceti dnů od jejího ukončení. Není-li to možné, vyhotoví zápis ten, kdo zasedání předsedal nebo koho tím pověřila členská schůze. Ze zápisu musí být patrné, kdo zasedání svolal a jak, kdy se konalo, kdo je zahájil, kdo mu předsedal, jaká usnesení byla přijata a kdy a kým byl zápis vyhotoven. Každý člen spolku může nahlížet do všech zápisů ze zasedání členské schůze.

čl. VI

Výbor

1. Výbor je druhým nejvyšším orgánem KOS, řídí jeho činnost v souladu se stanovami a směrnicemi členské schůze po celé své funkční období.
2. Výbor je statutárním orgánem a má min. 3 členy. Jednat jménem spolku může vždy jen předseda nebo místopředseda společně s dalším členem výboru.
3. Výbor odpovídá za řádné hospodaření spolku, kontroluje dodržování rozpočtových pravidel, schvaluje změny rozpočtu, dbá na řádnou péči o majetek a zejména za řádné naplňování poslání spolku. Výbor vede a řídí práci spolku v období mezi členskými schůzemi, dohlíží na dodržování stanov, pečuje o jeho rozvoj. Výbor je oprávněn delegovat ty své pravomoci, o kterých rozhodne na další členy nebo zaměstnance sdružení. Výbor je povinen jednat s péčí řádného hospodáře.
4. Výbor je svoláván předsedou podle potřeby, nejméně však čtyřikrát ročně. Výbor je usnášeníschopný, pokud je přítomna nadpoloviční většina členů. Hlasy všech členů výboru mají stejnou váhu. Na schůzi výboru mohou být zváni dle potřeby hosté.
5. Pozvání na schůzi výboru musí být písemné (email, zveřejnění ve skupině) a musí být odesláno s programem nejméně 7 dnů před termínem schůze. Odchytky od tohoto ustanovení jsou možné pouze ze závažných důvodů a pouze pokud to výbor po svém svolání schválí.
6. Předseda je povinen svolat do 15 dnů mimořádnou schůzi výboru, požádá-li jej o to nejméně polovina jeho členů s udáním důvodu svolání a programu schůze.
7. Do výlučné kompetence výboru patří:
 - a) svolávat členskou schůzi,
 - b) přezkoumávat a schvalovat rozpočet a roční závěrku hospodaření a závěrky publikovat v rámci spolku,
 - c) posuzovat návrhy na prodej a koupi nemovitostí a na další investice a předkládat tyto návrhy členské schůzi,

- d) dohlížet na řádnou péči o majetek a na veškerou hospodářskou činnost spolku,
- e) přijímat zaměstnance a ukončovat jejich pracovní poměr,
- f) přijímat členy, rozhodovat o jejich vyloučení,
- g) rozhodovat o odkladu, snížení nebo prominutí členského příspěvku členům, pokud pro to existují závažné důvody,
- h) rozhodovat o pracovních záležitostech zaměstnanců a dobrovolných spolupracovníků,
- i) schvalovat interní organizační normy spolku

čl. VII

Předseda, místopředseda

1. Předseda je nejvyšším výkonným představitelem spolku a navenek za spolek jedná společně s jedním z dalších členů výboru. V jeho nepřítomnosti ho může zastoupit po předchozí domluvě místopředseda. Podepisování za spolek se děje tak, že k názvu spolku připojí svůj podpis vždy předseda, nebo místopředseda a jeden další člen výboru. K jednání jménem spolku v dílčích věcech může být zmocněna další osoba. Plná moc musí být v takovém případě udělena písemnou formou s přesným vymezením oprávnění a odpovědnosti zmocněné osoby a musí obsahovat věcný a časový rozsah zmocnění.
2. Předseda a místopředseda je volen členskou schůzí ze zvolených členů výboru. Jeho funkční období končí předáním funkce nastupujícímu předsedovi, místopředsedovi. Předání je nutné provést nejpozději do 14 dnů od zvolení nového předsedy, místopředsedy.
3. K výlučným kompetencím předsedy patří:
 - a) vedení členské schůze, ověřování její usnášedischopnosti, pořízení zápisu z jejího jednání
 - b) svolání a vedení schůzí výboru,
 - c) pracovní dohled nad zaměstnanci spolku.
4. Předseda i místopředseda se řídí zákony ČR, stanovami spolku a rozhodnutími výboru a členské schůze.
5. Předseda může delegovat některé své kompetence na další členy výboru, případně na další členy či zaměstnance spolku.

čl. VIII

Kontrolní komise

1. Kontrolní komise má maximálně 3 členy a je zřízena, pokud se jí aktivní členové rozhodnou zřídit. Členy kontrolní komise volí a odvolává členská schůze z řad členů spolku. Kontrolní komise si ze svého středu volí zástupce kontrolní komise, který ji zastupuje při jednání s ostatními orgány spolku a dalšími osobami zúčastněnými na činnosti spolku. Kontrolní komise se zodpovídá členské schůzi.
2. Členství v kontrolní komise není slučitelné s činností předsedy a místopředsedy. Členem kontrolní komise nesmí být ani osoba blízká těmto členům.
3. Úkolem kontrolní komise je kontrolovat, zda činnost orgánů spolku a hospodaření spolku probíhá v souladu s obecně platnými předpisy, stanovami, organizačními normami spolku a rozhodnutími členské schůze a výboru.
4. Kontrolu provádí kontrolní komise nezávisle na ostatních orgánech, na základě vlastního rozhodnutí kdykoliv v průběhu roku, nejméně však jednou ročně, v rámci odsouhlasení roční závěrky hospodaření.
5. Při provádění kontrol je kontrolní komise povinna postupovat objektivně a nestranně. Zahájení a ukončení kontroly oznámí kontrolní komise předsedovi bez zbytečného prodlení.
6. Kontrolní komise je oprávněna nahlížet do všech dokladů spolku a dát přezkoumat roční závěrku nezávislým auditorem.

7. O výsledku kontroly předá kontrolní komise do 14 dnů předsedovi a následně členské schůzi písemnou zprávu. Zpráva musí obsahovat stručný záznam o postupu kontroly, výčet kontrolovaných oblastí, zjištěné nedostatky, jména osob, které za ně nesou odpovědnost a návrh na opatření k nápravě.
8. Všichni členové, výbor spolku i zaměstnanci jsou povinni s kontrolní komisí v průběhu kontroly spolupracovat a poskytovat jí potřebné informace či vysvětlení a další požadovanou součinnost.
9. Nesouhlasí-li odpovědné osoby se závěry kontrolní komise, mají právo připojit k revizní zprávě své písemné vyjádření.

čl. IX

Majetek a hospodaření

1. Prostředky na svou činnost získává spolek zejména z členských příspěvků, z dědictví a odkazů, z darů fyzických a právnických osob z tuzemska i zahraničí, ze státních příspěvků, nadačních grantů, z příjmů ze svých činností a z výnosu svého majetku.
2. Veškeré získané prostředky musí být využívány ve smyslu těchto stanov, musí sloužit k financování činností naplňujících poslání a cíle spolku a k vytváření potřebných podmínek pro realizaci těchto činností.
3. Prostředky spolku nesmějí být používány k obohacování fyzických ani právnických osob. Platí to v plné míře i pro členy a zaměstnance spolku. To nevylučuje použití prostředků k sociálním nebo charitativním účelům. Výjimku z tohoto ustanovení tvoří řádná mzda či odměna sjednaná na základě platných smluv.
4. Spolek nabývá do svého vlastnictví, správy nebo užívání majetek, za účelem řádného naplňování poslání a cílů spolku.
5. Za řádnou správu, obnovu, údržbu a evidenci majetku, odpovídají orgány spolku v rozsahu dle ustanovení těchto stanov a vnitřních předpisů spolku.
6. Výbor může část majetku svěřit do správy jinému subjektu, zejména pokud je tak zabezpečeno účelnější využití majetku ve prospěch spolku. Ve smlouvě o svěření majetku určí rozsah i omezení pravomocí subjektu při jeho správě.
7. Hospodaření probíhá na základě ročního rozpočtu schváleného výborem.
8. Bližší podrobnosti upravující hospodaření s majetkem spolku jsou obsaženy ve vnitřních předpisech a směrnících spolku.

čl. X

Závěrečná ustanovení

1. Spolek může zaniknout dobrovolným rozpuštěním na základě rozhodnutí členské schůze nebo z jiného důvodu stanoveného zákonem.
2. Dojde-li k zániku spolku, přechází jeho majetek po vypořádání závazků na organizaci, která má podobné poslání a cíle jako spolek KOS.
3. Spolek KOS vzniká dnem zápisu do spolkového rejstříku. V tento den nabývají tyto stanovy účinnosti. Jakákoliv změna stanov na-bývá platnosti dnem jejího přijetí členskou schůzí a účinnosti dnem, kdy budou vloženy rejstříkovým soudem do sbírky listin spolkového rejstříku.

Podpisy zakládajících členů:

Petr Ledvina:

Jan Strnad:

Josef Podnecký:

Bohuslav Boš:

Eva Šedivá:

Kateřina Sýkorová:

Jan Chvojka:

Zuzana Janglová: